



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

14.07.2022

№ 452-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 552-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства»

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 552-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2021, 9 сентября, № 31576) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 14.10.2021 № 669-ПП и от 28.04.2022 № 299-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 552-ПП), следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (прилагается).»;

3) дополнить Порядком предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (приложение).

2. Признать утратившим силу Порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 552-ПП.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

Приложение
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 14.07.2022 № 452-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 08.09.2021 № 552-ПП
«Об утверждении Порядка
предоставления грантов в форме
субсидий социальным предприятиям
на реализацию проектов в сфере
социального предпринимательства
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию
проектов в сфере предпринимательской
деятельности»

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям
на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или
субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими
лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере
предпринимательской деятельности

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и процедуру предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, признанным социальными предприятиями в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.11.2019 № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия», сведения о признании которых социальными предприятиями внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – социальное предприятие), на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно (далее – молодой предприниматель), на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее – грант).

2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат социальных предприятий, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства, или молодых предпринимателей, связанных с реализацией проектов в сфере предпринимательской деятельности.

3. Для целей настоящего порядка молодыми предпринимателями признаются:

1) физические лица в возрасте до 25 лет включительно, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей;

2) юридические лица, в состав учредителей (участников) или акционеров которых входит физическое лицо в возрасте до 25 лет включительно, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества.

4. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, является Министерство инвестиций и развития Свердловской области (далее – Министерство).

5. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе «Бюджет».

6. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств областного бюджета.

7. Грант предоставляется однократно в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности:

1) аренда нежилого помещения;

2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимых для ремонта помещения;

3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;

8) приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере

предпринимательской деятельности (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

10) оплата услуг связи, в том числе сети Интернет;

11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности в средствах массовой информации и сети Интернет (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети Интернет и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения);

13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

14) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

15) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

8. Дополнительно к расходам, указанным в пункте 7 настоящего порядка, грант в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, предоставляется на приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.

9. Не допускается направление гранта на финансирование расходов, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях, оплатой труда работников.

10. Грант предоставляется при условии софинансирования за счет собственных средств (собственные, заемные средства и иные внебюджетные источники финансирования) социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов.

11. Размер гранта составляет от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей.

12. Гранты предоставляются по итогам конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или молодым предпринимателям на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее – конкурсный отбор), проводимого Министерством.

13. Для проведения конкурсного отбора Министерство:

1) создает конкурсную комиссию с участием представителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, иных органов и организаций (далее – комиссия), утверждает состав и положение о комиссии, организует ее работу;

2) публикует объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте Министерства (<http://mir.midural.ru>) в сети Интернет (далее – официальный сайт Министерства) не позднее чем за один рабочий день до даты начала приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка);

3) осуществляет прием заявок;

4) готовит материалы для рассмотрения заявок на заседании комиссии и организует проведение заседаний комиссии;

5) обеспечивает сохранность поданных документов на участие в конкурсном отборе и защиту указанных в них персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются следующие сведения:

1) сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) цель предоставления гранта в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка, а также результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 35 настоящего порядка;

4) адрес сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора (при наличии технической возможности);

5) требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и прилагаемым к ним документам, в соответствии с пунктами 19 и 20 настоящего порядка;

7) порядок отзыва заявок, возврата заявок и внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 22 настоящего порядка;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 26 настоящего порядка;

9) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

10) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения) о предоставлении гранта (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 30 настоящего порядка;

11) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений) в соответствии с пунктом 31 настоящего порядка;

12) дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в соответствии с пунктом 29 настоящего порядка.

15. Требования, которым должен соответствовать участник конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

1) должен быть зарегистрирован на территории Свердловской области;

2) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения об участнике конкурсного отбора, его руководителе;

3) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не должен иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Свердловской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

5) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

6) не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

Дополнительно к требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, участник конкурсного отбора не должен иметь просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение 30 дней до даты подачи заявки.

16. Социальное предприятие допускается к участию в конкурсном отборе при соблюдении следующих условий:

1) сведения о наличии статуса социального предприятия внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря года подачи заявки;

2) реализация нового проекта, а также прохождение обучения в рамках обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – обучение по направлению социального предпринимательства), в течение 10 месяцев до дня подачи заявки или принятие обязательства пройти обучение до заключения с социальным предприятием соглашения в случае признания его победителем конкурсного отбора (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки);

3) реализация ранее созданного проекта (для социальных предприятий, подтвердивших статус социального предприятия в году подачи заявки).

17. Молодой предприниматель допускается к участию в конкурсном отборе при соблюдении следующих условий:

1) соответствие на дату подачи заявки положениям пункта 3 настоящего порядка;

2) прохождение обучения в рамках обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – обучение по направлению предпринимательской деятельности), в течение 10 месяцев до дня подачи заявки или принятие обязательства пройти обучение до заключения с молодым предпринимателем соглашения в случае признания его победителем конкурсного отбора.

18. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора, соответствующий требованиям, указанным в пункте 15 настоящего порядка, при соблюдении условий, указанных в пункте 16 или 17 настоящего порядка, представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку с приложением следующих документов:

1) информация о проекте в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) копии учредительных документов, изменений к ним, а также копии документов, подтверждающих полномочия руководителя участника конкурсного отбора, заверенные подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии);

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации молодого предпринимателя, зарегистрированного в качестве индивидуального

предпринимателя, или физического лица в возрасте до 25 лет включительно (для молодых предпринимателей, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего порядка);

4) выписка из состава участников общества с ограниченной ответственностью или хозяйственного товарищества или выписка из реестра акционеров общества (для молодых предпринимателей, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего порядка);

5) обязательство по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, подписанное руководителем участника конкурсного отбора;

6) копия документа, подтверждающего прохождение в течение 10 месяцев до дня подачи заявки обучения по направлению социального предпринимательства (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки) или обучения по направлению предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), заверенная подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии), или обязательство по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, подписанное руководителем участника конкурсного отбора (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки, или молодых предпринимателей);

7) копии документов, подтверждающих объем доходов участника конкурсного отбора за год, предшествующий году подачи заявки, а также за второй год, предшествующий году подачи заявки (в случае наличия дохода в указанном году), заверенные подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии):

отчет о финансовых результатах по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», или Книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя по форме, определенной приказом Министерства финансов Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 13.08.2002 № 86н/БГ-3-04/430 «Об утверждении Порядка учета доходов и расходов и хозяйственных операций для индивидуальных предпринимателей» (для участников конкурсного отбора, применявших общую систему налогообложения);

Книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 № 135н «Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, и Порядков их заполнения» (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 № 135н) (для участников конкурсного отбора, применявших упрощенную систему налогообложения);

Книга учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 № 135н (для участников конкурсного отбора, применявших патентную систему налогообложения);

8) копия расчета по страховым взносам за год, предшествующий году подачи заявки, представленного участником конкурсного отбора в налоговый орган (для участников конкурсного отбора, имеющих наемных работников);

9) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей, что помещение, используемое для реализации проекта, имеет назначение «нежилое помещение», заверенная подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии) (для участников конкурсного отбора, в соответствии с заявкой которых предусмотрено финансовое обеспечение расходов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 7 настоящего порядка);

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет, подтверждающая отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, процедур реорганизации, ликвидации или банкротства;

11) справка, подтверждающая отсутствие у участника конкурсного отбора просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 1 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение 30 дней до даты подачи заявки, выданная налоговым органом;

12) справка, подписанная руководителем участника конкурсного отбора и подтверждающая отсутствие у участника конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Свердловской области, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

13) справка, подписанная руководителем участника конкурсного отбора и подтверждающая, что участник конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

14) справка, подписанная руководителем участника конкурсного отбора и подтверждающая, что участник конкурсного отбора не получал средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;

15) материалы, содержащие и подтверждающие сведения о размещении в средствах массовой информации, сети Интернет информации о деятельности участника конкурсного отбора;

16) материалы, содержащие и подтверждающие сведения об участии участника конкурсного отбора во всероссийских конкурсах предпринимательских проектов, организованных при участии и (или) поддержке федеральных органов исполнительной власти, в году подачи заявки и (или) в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки.

19. Социальное предприятие, молодой предприниматель имеют право представить одну заявку на конкурсный отбор по нескольким направлениям расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего порядка, при этом общий размер гранта (по выбранным направлениям), предоставляемый одному участнику конкурсного отбора в соответствии с настоящим порядком, не может составлять менее 100 тыс. рублей и более 500 тыс. рублей.

20. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Министерство на бумажном носителе в сброшюрованном виде с описью прилагаемых документов. Все листы сброшюрованного документа должны иметь сквозную нумерацию страниц.

Заявка и приложенные к ней документы также представляются на электронном носителе в сканированном виде в формате pdf и формате файлов Open Document.

21. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов для участия в конкурсном отборе, несет участник конкурсного отбора.

22. Заявка, поступившая в Министерство, регистрируется в день поступления с указанием времени поступления в журнале регистрации, который прошивается, заверяется подписью специалиста Министерства и скрепляется печатью Министерства.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем официального письменного обращения участника конкурсного отбора.

Заявки и прилагаемые к ним документы не возвращаются и хранятся в Министерстве. Срок хранения в Министерстве поданных заявок и прилагаемых к ним документов составляет 3 года со дня принятия решения комиссии о результатах конкурсного отбора, для участия в котором представлены указанные документы.

23. Участники конкурсного отбора несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявках и прилагаемых к ним документах, и их соответствие требованиям настоящего порядка.

24. Проверка соответствия участника конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 15 настоящего порядка, осуществляется комиссией в рамках рассмотрения и оценки заявок.

25. Комиссия в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов.

26. На первом этапе конкурсного отбора комиссия осуществляет рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов с целью определения соответствия участников конкурсного отбора и поданных ими заявок требованиям и условиям, установленным настоящим порядком.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта участникам конкурсного отбора являются:

1) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 15 настоящего порядка, и (или) несоблюдение условий, указанных в пункте 16 или 17 настоящего порядка;

2) несоответствие заявления и (или) документов, представленных участником конкурсного отбора, требованиям, указанным в пунктах 18 и 20 настоящего порядка;

3) недостоверность предоставленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурсного отбора заявки (в том числе посредством почтовой связи) после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) наличие в смете расходов на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – смета расходов), источником финансирования которых является грант, не предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего порядка, и (или) несоответствие размера запрашиваемого гранта размеру гранта, указанному в пункте 11 настоящего порядка;

6) подача заявки организацией, индивидуальным предпринимателем или иным лицом, не являющимся социальным предприятием или молодым предпринимателем;

7) получение участником конкурсного отбора гранта.

При установлении комиссией при рассмотрении заявок и прилагаемых к ним документов оснований для отказа в предоставлении гранта такие заявки отклоняются и не подлежат оценке.

На втором этапе конкурсного отбора комиссия осуществляет оценку заявок, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в предоставлении гранта, указанные в части второй настоящего пункта, и прилагаемых к ним документов в соответствии с критериями оценки заявок (далее – критерии) согласно приложению № 5 к настоящему порядку. Оценка критериев, указанных в приложении № 5 к настоящему порядку в таблице в строках 1–5 и 7–8,

осуществляется расчетным путем. Оценка критериев, указанных в приложении № 5 к настоящему порядку в таблице в строках 6 и 9–11, осуществляется экспертным путем и рассчитывается как среднее арифметическое значение баллов, присвоенных членами конкурсной комиссии.

Итоговая оценка рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию, умноженная на соответствующий коэффициент значимости критерия. Заявки ранжируются в порядке убывания итоговой оценки. Участники конкурсного отбора, получившие в результате подсчета одинаковую итоговую оценку, ранжируются в порядке очередности подачи заявок.

По итогам рассмотрения и оценки заявок комиссия формирует итоговый ранжированный список участников конкурсного отбора (далее – рейтинг).

Комиссия распределяет гранты между участниками конкурсного отбора в порядке очередности, исходя из места в рейтинге в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на предоставление грантов. В первоочередном порядке грант распределяется участникам конкурсного отбора, занявшим более высокие места в рейтинге.

В распределении грантов не участвуют участники конкурсного отбора, получившие итоговую оценку менее 2,3.

27. В случае если Министерством не было представлено в комиссию ни одной заявки или комиссией принято решение об отклонении всех заявок, комиссия принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

28. Решение комиссии о результатах проведения конкурсного отбора оформляется протоколом заседания комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

29. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия комиссией решения, Министерство размещает на едином портале и официальном сайте Министерства следующую информацию:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование (наименования) получателя (получателей) гранта (грантов), с которым (которыми) заключается (заключаются) соглашение (соглашения), и размер предоставляемого (предоставляемых) ему (им) гранта (грантов).

30. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и победителем конкурсного отбора (далее – получатель гранта) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов

Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

Министерство формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет его в срок, не превышающий 8 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о результатах конкурсного отбора, получателю гранта для подписания.

Срок, в течение которого получатель гранта должен подписать соглашение, составляет 3 рабочих дня со дня его направления Министерством на подписание.

Изменение соглашения или его расторжение осуществляется путем заключения между Министерством и получателем гранта дополнительного соглашения, подготовленного в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

31. Получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

1) неподписания соглашения в течение 3 рабочих дней со дня направления его Министерством на подписание;

2) невыполнения до окончания срока, указанного в части второй пункта 30 настоящего порядка, обязательства пройти обучение (в случае представления такого обязательства в составе заявки).

32. В случае уклонения получателя гранта от заключения соглашения и (или) увеличения доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств и (или) предельных объемов финансирования на предоставление грантов Министерство заключает соглашение (соглашения) с участником конкурсного отбора (участниками конкурсного отбора), занявшим (занявшими) следующее (следующие) место (места) в рейтинге после получателя (получателей) гранта, которому (которым) распределены средства гранта.

33. При наличии нераспределенного остатка средств областного бюджета может быть проведен дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим порядком.

34. Грант перечисляется Министерством на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения при наличии доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

35. Результатом предоставления гранта является реализация за счет гранта проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности. Датой достижения результата предоставления гранта является дата окончания срока освоения гранта.

36. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является темп роста доходов получателя гранта в году, следующем за годом получения гранта, значение которого не может быть менее 70%.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, указывается в соглашении и рассчитывается по формуле

$$R = A_{t+1}/A_t \times 100\%, \text{ где:}$$

R – значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

A_{t+1} – объем доходов получателя гранта в году, следующем за годом получения гранта;

A_t – объем доходов получателя гранта в году получения гранта.

37. Соглашение предусматривает в том числе следующие положения:

1) направления расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности и предусмотренных сметой, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего порядка;

2) обязательство получателя гранта обеспечить за счет собственных средств софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности;

3) обязательство получателя гранта в течение 3 лет, начиная с даты получения гранта, осуществлять деятельность в сфере социального предпринимательства (для социальных предприятий);

4) обязательство получателя гранта ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для социальных предприятий);

5) обязательство получателя гранта ежегодно в течение 3 лет, начиная с даты предоставления гранта, предоставлять в Министерство информацию для мониторинга деятельности получателя гранта (для социальных предприятий);

6) обязательство получателя гранта ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, предоставлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности (для молодых предпринимателей);

7) сроки и формы представления получателем гранта отчета о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых являются собственные средства получателя гранта;

8) условия о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

9) обязательства получателя гранта по достижению результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

38. В случае возникновения необходимости перераспределения суммы гранта и (или) собственных средств между направлениями расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, указанными в пунктах 7 и 8 настоящего порядка и предусмотренными соглашением, такое перераспределение осуществляется на основании дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого по итогам рассмотрения Министерством заявления получателя гранта об осуществлении такого перераспределения (далее – заявление).

Заявление может быть подано не позднее 2 месяцев до окончания срока освоения гранта и рассматривается Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления.

39. Получателю гранта, а также иным лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, запрещается приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

40. Получатель гранта, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), выражают согласие на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение путем его подписания.

41. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

Нецелевое использование гранта влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

42. Срок освоения гранта составляет не более 9 месяцев со дня перечисления гранта на расчетный счет получателя гранта.

Срок расходования собственных средств, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, не может превышать срок освоения гранта.

43. На основании заявления получателя гранта, направленного в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления гранта, а также отчетов, представленных получателем гранта в соответствии с подпунктом 2 части первой пункта 45 настоящего порядка, Министерство в срок до 1 марта года,

следующего за годом предоставления гранта, по согласованию с Министерством финансов Свердловской области принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности получателя гранта в остатке гранта, не использованном в году предоставления гранта.

44. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности получателя гранта в остатке гранта, не использованном в году предоставления гранта, неиспользованный остаток подлежит возврату в областной бюджет до 1 апреля года, следующего за годом предоставления гранта.

При невозврате получателем гранта неиспользованного остатка гранта в срок, указанный в части первой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату остатка гранта в областной бюджет в судебном порядке.

45. Получатель гранта представляет в Министерство:

1) не позднее десятого рабочего дня второго года, следующего за годом получения гранта, отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, по форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

2) не позднее десятого рабочего дня квартала, следующего за отчетным кварталом, и по истечении 15 рабочих дней со дня освоения гранта отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются собственные средства получателя гранта, по форме, установленной соглашением, с приложением подтверждающих документов, в том числе копий первичных учетных документов (платежных поручений, договоров, актов выполненных работ, товарных накладных и иных документов). При приобретении за счет гранта оборудования, используемого для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, получатель гранта представляет копию технической документации (паспорт, гарантийный талон, иной документ) оборудования (основных средств) (при наличии), в случае если в ней указаны его серийный (заводской) номер и (или) дата производства (изготовления), заверенную подписью руководителя социального предприятия (уполномоченного лица) и печатью социального предприятия (при наличии); фотографии оборудования, где видны общий вид оборудования, серийный (заводской) номер (при наличии), дата производства (изготовления) (при наличии); в случае отсутствия даты производства (изготовления) и (или) серийного (заводского) номера в технической документации на самом оборудовании – информационное письмо с указанием даты производства (изготовления), инвентарного номера оборудования (основных средств).

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности, а также запрашивать документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления гранта.

46. Министерство в течение 3 лет, следующих за годом предоставления гранта, осуществляет мониторинг деятельности получателя гранта и информирует Министерство экономического развития Российской Федерации в случае прекращения его деятельности с указанием причин.

47. В случае если при отсутствии нарушений цели, условий и порядка предоставления гранта получателем гранта по состоянию на 1 января года, следующего за вторым годом после получения гранта, допущено нарушение обязательства по выполнению показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, получатель гранта обеспечивает возврат гранта в областной бюджет в течение первых 30 рабочих дней года, следующего за годом, в котором показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта, не был достигнут.

Размер гранта, подлежащего возврату в областной бюджет, определяется в зависимости от уровня достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, и рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k / 100\%) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер гранта, подлежащего возврату в областной бюджет;

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта;

k – коэффициент возврата гранта, который определяется по формуле

$$k = 100\% - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактическое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

S_i – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

При невозврате гранта в срок, указанный в части первой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств в областной бюджет в судебном порядке.

48. В отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления.

В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, а также в случае недостижения получателем гранта значений результата предоставления гранта и показателя результативности использования гранта требование о возврате гранта направляется Министерством получателю гранта в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения.

Грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате гранта.

При невозврате гранта в срок, указанный в части третьей настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств в судебном порядке.

49. В отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, проверки осуществляются также органом государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

50. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий социальным
предприятиям на реализацию
проектов в сфере социального
предпринимательства или
субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию проектов
в сфере предпринимательской
деятельности

Форма
(на бланке организации)

Министру инвестиций и развития
Свердловской области

(И.О. Фамилия)

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов
в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов
в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской
деятельности**

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
(далее – участник конкурсного отбора) в лице _____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
ознакомившись с Порядком предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности, утвержденным Правительством Свердловской области (далее – Порядок), подтверждает участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами

до 25 лет включительно (далее – молодой предприниматель), на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее – конкурсный отбор) на условиях, установленных Порядком.

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах, достоверны, и представленные документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, а также даю согласие Министерству инвестиций и развития Свердловской области и конкурсной комиссии на обработку и передачу своих персональных данных третьим лицам на срок участия в конкурсном отборе, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации о себе, подаваемой заявке и иной информации о себе, связанной с конкурсным отбором.

Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект)	
Размер запрашиваемого гранта (от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей)	
Размер собственных средств, предусмотренных на софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта)	
ИНН, ОГРН, дата регистрации участника конкурсного отбора	
Реквизиты расчетного счета участника конкурсного отбора	расчетный счет _____ наименование банка _____ БИК _____ корреспондентский счет _____ ОКТМО _____
Основной вид деятельности участника конкурсного отбора	
Применяемая система налогообложения	
Юридический адрес участника конкурсного отбора	
Фактический адрес участника конкурсного отбора	
Телефон, адрес электронной почты участника конкурсного отбора	
Адреса официального сайта участника конкурсного отбора и (или) страниц в социальных сетях в сети Интернет	

Информация о публикациях о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет (ссылки на страницы в сети Интернет)	
Руководитель участника конкурсного отбора	
Контактное лицо участника конкурсного отбора	
Сведения о получении статуса социального предприятия в году, предшествующем году подачи заявки (для социальных предприятий)	указывается один из вариантов: «да» или «нет»
Сведения об участии во всероссийских конкурсах предпринимательских проектов, организованных при участии и (или) поддержке федеральных органов исполнительной власти, в году подачи заявки и (или) в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки	указываются наименование конкурса, год участия, реквизиты документа и (или) ссылка на сайт в сети Интернет, подтверждающие участие во всероссийском конкурсе
Сведения о прохождении обучения в рамках обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для социальных предприятий, впервые получивших статус социального предприятия в году подачи заявки) или предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – обучение)	указываются реквизиты документа, подтверждающего прохождение обучения в течение 10 месяцев до дня подачи заявки, или планируемая дата завершения обучения с учетом необходимости его прохождения до заключения соглашения в случае признания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора
Фактический объем доходов участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки, рублей	
Фактический объем доходов участника конкурсного отбора во втором году, предшествующем году подачи заявки, рублей	

Планируемый объем доходов участника конкурсного отбора:	
1) в году подачи заявки, рублей	
2) в году, следующем за годом подачи заявки, рублей	
3) во втором году, следующем за годом подачи заявки, рублей	
4) в третьем году, следующем за годом подачи заявки, рублей	
Уровень среднемесячной начисленной заработной платы работников участника конкурсного отбора в году, предшествующему году подачи заявки, рублей	в случае отсутствия наемных работников указывается: «наемные работники отсутствуют»
Среднесписочная численность работников участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки	

В случае получения гранта беру на себя обязательства (для социальных предприятий):

1) в течение 3 лет, начиная с даты получения гранта, осуществлять деятельность в сфере социального предпринимательства;

2) ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) ежегодно в течение 3 лет, начиная с даты предоставления гранта, предоставлять информацию для мониторинга деятельности социального предприятия.

В случае получения гранта беру на себя обязательства (для молодых предпринимателей):

1) в течение 3 лет, начиная с даты получения гранта, осуществлять предпринимательскую деятельность;

2) ежегодно в течение 3 лет, начиная с даты предоставления гранта, предоставлять в Министерство инвестиций и развития Свердловской области информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Номер строки	Наименование документа	Количество листов
1.		
...		

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

«____» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий социальным
предприятиям на реализацию
проектов в сфере социального
предпринимательства или
субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию проектов
в сфере предпринимательской
деятельности

Форма

ИНФОРМАЦИЯ о проекте

Номер строки	Раздел	Информация
1	2	3
1.	Полное наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект)	
2.	Место реализации (адрес) проекта	
3.	Цель проекта	
4.	Срок реализации проекта	
5.	Общая стоимость проекта в соответствии со сметой расходов на его реализацию по форме согласно приложению к настоящей информации	
6.	Целевая аудитория проекта	
7.	Краткая аннотация проекта (изложить основную идею проекта, его актуальность, проблему (потребность потребителя), на решение которой направлен проект, краткую информацию о деятельности в рамках проекта)	
8.	Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой	

1	2	3
	аудитории) в рамках реализации проекта, информация о ее востребованности	
9.	Расходы на реализацию проекта в соответствии с пунктами 7 и 8 Порядка предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности, утвержденного Правительством Свердловской области	

Приложение
к информации о проекте

Форма

СМЕТА
расходов на реализацию проекта

Номер строки	Направление расходов	Расшифровка расходов	Расходы на реализацию проекта (рублей)		
			всего	в том числе по источникам финансирования	
				грант	собственные средства
1	2	3	4	5	6
1.	Аренда нежилого помещения				
2.	Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимых для ремонта помещения				
3.	Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели)				
4.	Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж)				
5.	Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)				
6.	Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения				
7.	Оформление результатов интеллектуальной деятельности				

1	2	3	4	5	6
8.	Приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)				
9.	Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов				
10.	Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)				
11.	Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности в средствах массовой информации и сети Интернет (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети Интернет и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях)				
12.	Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения)				
13.	Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг				

1	2	3	4	5	6
14.	Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для социальных предприятий)				
15.	Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей				
16.	Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований				
17.	Итого				

Руководитель _____
 (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий социальным
предприятиям на реализацию
проектов в сфере социального
предпринимательства или
субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию проектов
в сфере предпринимательской
деятельности

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

_____ (полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
(далее – социальное предприятие или субъект малого и среднего
предпринимательства, созданный физическим лицом до 25 лет включительно)
в лице _____, действующего на основании
(Ф.И.О. полностью)

_____, обязуется обеспечить
за счет собственных средств софинансирование расходов, связанных с реализацией
проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере
предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов,
предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального
предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности,
в случае признания социального предприятия или субъекта малого и среднего
предпринимательства, созданного физическим лицом до 25 лет включительно,
победителем конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий
социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального
предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства,
созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов
в сфере предпринимательской деятельности (далее – грант) после заключения
с ним соглашения о предоставлении гранта.

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

«___» _____ 20__ года

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий социальным
предприятиям на реализацию
проектов в сфере социального
предпринимательства или
субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию проектов
в сфере предпринимательской
деятельности

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

_____ (полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
(далее – социальное предприятие или субъект малого и среднего
предпринимательства, созданный физическим лицом до 25 лет включительно)
в лице _____, действующего на основании
(Ф.И.О. полностью)

_____, обязуется пройти обучение в рамках
обучающей или акселерационной программы по направлению осуществления
деятельности в сфере социального предпринимательства (для социального
предприятия), предпринимательской деятельности (для молодого
предпринимателя), проведение которой организовано Центром поддержки
предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы или акционерным
обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего
предпринимательства», в случае признания социального предприятия или субъекта
малого и среднего предпринимательства, созданного физическим лицом до 25 лет
включительно, победителем конкурсного отбора на предоставление грантов
в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере
социального предпринимательства или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно,
на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности
(далее – грант) после заключения с ним соглашения о предоставлении гранта.

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

«___» _____ 20__ года

Приложение № 5
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий социальным
предприятиям на реализацию
проектов в сфере социального
предпринимательства или
субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию проектов
в сфере предпринимательской
деятельности

КРИТЕРИИ

**оценки заявок участников конкурсного отбора на предоставление грантов
в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов
в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет
включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской
деятельности**

Номер строки	Наименование критерия	Расчет критерия	Значимость критерия
1	2	3	4
1.	Оценка деятельности участника конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий социальным предприятиям на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами до 25 лет включительно, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее – конкурсный отбор)		
2.	Фактический темп роста доходов участника конкурсного отбора в году, предшествующем году подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), по отношению ко второму году, предшествующему году подачи заявки	1) до 70% или в случае отсутствия доходов в году, предшествующем году подачи заявки, и (или) во втором году, предшествующему году подачи заявки, – 1 балл; 2) от 70 до 100% – 2 балла; 3) от 100 до 120% – 3 балла; 4) от 120% – 4 балла	10%
3.	Среднесписочная численность работников участника конкурсного	1) отсутствие работников – 1 балл; 2) 1–5 человек – 3 балла;	10%

1	2	3	4
	отбора в году, предшествующем году подачи заявки	3) от 6 человек – 4 балла	
4.	Уровень среднемесячной начисленной заработной платы работников участника конкурсного отбора в году, предшествующему году подачи заявки, по отношению к уровню среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций Свердловской области в году, предшествующем году подачи заявки	1) до 50% или в случае отсутствия наемных работников – 1 балл; 2) от 50 до 100% – 3 балла; 3) от 100% – 4 балла	5%
5.	Участие во всероссийских конкурсах предпринимательских проектов, организованных при участии и (или) поддержке федеральных органов исполнительной власти, в году подачи заявки и (или) в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки	1) да – 4 балла; 2) нет – 0 баллов	5%
6.	Осуществление участником конкурсного отбора в качестве основного вида экономической деятельности одного из социально значимых и иных приоритетных видов деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных приложением № 15 к государственной программе Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением	1) да – 4 балла 2) нет – 0 баллов	5%

1	2	3	4
	Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года»		
7.	Информационная открытость деятельности участника конкурсного отбора (наличие официального сайта, страниц в социальных сетях, публикаций о деятельности участника конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	максимальная оценка – 4 балла	5%
8.	Оценка проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект)		
9.	Уровень софинансирования проекта за счет собственных средств участника конкурсного отбора	1) 25% – 1 балл; 2) более 25 и до 50% – 2 балла; 3) от 50 до 75% – 3 балла; 4) от 75% – 4 балла	15%
10.	Географическая удаленность места реализации проекта от здания Администрации города Екатеринбурга, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24А	1) территория города Екатеринбурга – 1 балл; 2) до 50 км – 2 балла; 3) от 50 до 150 км – 3 балла; 4) от 150 км – 4 балла	10%
11.	Актуальность и значимость проекта для территории его реализации	максимальная оценка – 4 балла	10%
12.	Востребованность продукции (товара, работы, услуги), предлагаемой в рамках реализации проекта	максимальная оценка – 4 балла	10%
13.	Социальный эффект от реализации проекта	максимальная оценка – 4 балла	15%